



SAINT-JOSEPH-DU-LAC

SÉANCE ORDINAIRE DU 7 AVRIL 2026 – 20 H

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Motion de félicitations à Mathieu Vallée
- 1.2 Motion de condoléance
- 1.3 Ouverture de la séance ordinaire du 7 avril 2026

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 2.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 7 avril 2026

3. PROCÈS-VERBAL

- 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2026
- 3.2 Dépôt du procès-verbal des comités municipaux du mois de mars 2026
- 3.3 Dépôt du procès-verbal des consultations publiques du mois de mars 2026

4. ADMINISTRATION

- 4.1 Dépôt de la liste des comptes à payer du mois d'avril 2026, approbation du journal des déboursés du mois d'avril 2026 incluant les dépenses autorisées en vertu du règlement numéro 02-2018
- 4.2 Déclaration de formation relativement à l'éthique et à la déontologie par les membres du conseil municipal suivant l'élection du 2 novembre 2025
- 4.3 Directive particulière relative à l'utilisation d'une autre langue que la langue officielle dans la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac
- 4.4 Autorisation afin de verser le montant prévu pour l'année 2026, au règlement numéro 25-2025 visant la constitution d'une réserve financière pour la tenue de l'élection municipale de 2029
- 4.5 Acquisition d'un ordinateur portable pour le contremaître des travaux publics
- 4.6 Front commun pour la sécurité de l'autoroute 50
- 4.7 Appui à la communauté de Kanasatake pour le maintien d'un milieu de vie sécuritaire
- 4.8 Appropriation de l'excédent de fonctionnement affecté à l'égout d'un montant de 50 000 \$ à être versé à l'excédent de fonctionnement affecté à la disposition des boues
- 4.9 Mandat à Me Orélie B. Landreville et à madame Marie-Catherine Lacoste à titre de consultantes en droit du travail et en gestion des ressources humaines
- 4.10 Mandat d'accompagnement professionnel à la firme L'Atelier Urbain pour l'organisation et la tenue d'une consultation publique concernant l'avenir de l'église, le 26 mai 2026

5. TRANSPORT

- 5.1 Appui à la demande de la municipalité d'Oka visant la réduction de la limite de vitesse sur le chemin d'Oka entre la rue Charette et le restaurant Frites et compagnie
- 5.2 Dépense supplémentaire pour des travaux de fauchage non prévus au contrat – Année 2025
- 5.3 Remplacement de sections de cordon lumineux de l'arbre lumineux de la mosaïque municipale

6. SÉCURITÉ PUBLIQUE

7. URBANISME

- 7.1 Approbation des recommandations du Comité consultatif d'urbanisme (CCU) relativement à l'application du règlement sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA)

- 7.2 Embauche de madame Florence Armand à titre de stagiaire en urbanisme
- 7.3 Modification du calendrier de la séance du mois de mai pour le comité consultatif en urbanisme (CCU)
- 7.4 Mandat professionnel pour l'élaboration d'un plan de mobilité active

8. LOISIRS, CULTURE ET TOURISME

- 8.1 Nomination d'un représentant municipal de la bibliothèque auprès du Réseau Biblio
- 8.2 Dépôt du rapport d'audit de performance – Gestion des camps de jour
- 8.3 Autorisation des dépenses pour le camp de jour de la saison estivale 2026
- 8.4 Autorisation – Tenue du Relais pour la vie des Basses-Laurentides au parc Jacques-Paquin
- 8.5 Autorisation des dépenses pour l'organisation de la Soirée des bénévoles qui aura lieu le 13 mai 2026
- 8.6 Intention de conclure une entente de partenariat – Cartes annuelles du parc national d'Oka

9. ENVIRONNEMENT

- 9.1 Embauche de monsieur Jocelyn Martel à titre de préposé à l'écocentre et aux travaux publics
- 9.2 Adhésion à une campagne régionale de sensibilisation à l'économie de l'eau potable soutenue par le COBAMIL
- 9.3 Mandat pour le suivi de l'an 3 de la mise en œuvre des mesures de compensation de l'habitat du poisson à Saint-André-d'Argenteuil
- 9.4 Arbressence Inc. - Adhésion 2026
- 9.5 Mandat professionnel pour une caractérisation environnementale Phase II pour l'immeuble situé au 1044 chemin Principal
- 9.6 Mandat pour le suivi de l'an 1 des mesures de compensation de l'habitat du poisson à Saint-Joseph-du-Lac

10. HYGIÈNE DU MILIEU

- 10.1 Autorisation de la demande d'avenant DA-6 (rév. 1) – Services professionnels – Projet de construction d'un réservoir d'eau potable
- 10.2 Achat d'une génératrice de 40 KW au poste de pompage sanitaire Maxime
- 10.3 Autorisation d'une dépense pour l'entretien préventif des pompes de la digue
- 10.4 Renouvellement du contrat de déchetage des branches pour la saison 2026

11. AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION DE PROJET DE RÈGLEMENT

12. ADOPTION DE RÈGLEMENTS

- 12.1 Adoption du second projet de règlement numéro 05-2026 modifiant le règlement de zonage numéro 15-2024 afin d'ajouter des usages et de modifier les normes d'implantation, de lotissement et les caractéristiques des bâtiments dans les zones M-3, M-4 et M-5
- 12.2 Adoption du second projet de règlement numéro 06-2026 visant la modification du règlement de zonage 15-2024 afin de modifier les dispositions relatives aux projets intégrés résidentiels et de spécifier les normes particulières pour les usages H-4
- 12.3 Adoption du règlement numéro 08-2026 visant la modification du règlement sur les permis et certificats numéro 16-2024 afin de préciser certaines conditions de délivrance d'un permis de construction
- 12.4 Adoption du règlement numéro 11-2026 visant à modifier le règlement numéro 02-2018 déléguant aux fonctionnaires ou employés de la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats au nom de la Municipalité
- 12.5 Adoption du règlement numéro 12-2026 visant à modifier le règlement numéro 12-2015 établissant les frais et la tarification des biens et services de la municipalité de Saint-Joseph-du-Lac

13. CORRESPONDANCES

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

15. LEVÉE DE LA SÉANCE